

## **ZAPYTANIE OFERTOWE nr 4/ZZ/SP/2026**

### **w trybie zasady konkurencyjności**

w ramach projektu „Prowadzenie sekretariatu Podkomitetu ds. rozwoju partnerstwa na lata 2021-2027”, wynikający z umowy o dofinansowanie nr DSR/BDG-II/PTFE/116/24, współfinansowany jest w 79,71% ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach PTFE 2021-2027, oraz w 20,29% z budżetu państwa.

---

#### **1. Zamawiający:**

Ogólnopolska Federacja Organizacji Pozarządowych, ul. Szpitalna 5/3, 00-031 Warszawa, NIP: 525-23-00-193

Wszelkie kontakty pomiędzy Zamawiającym a potencjalnymi wykonawcami, do momentu rozstrzygnięcia zapytania ofertowego, będą odbywać się tylko i wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności BK2021. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie udzielenia odpowiedzi na pytania skierowane w inny sposób niż opisany powyżej.

Wyniki postępowania również zostaną zamieszczone na Bazie Konkurencyjności BK2021.

---

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ):**

##### **2.1 Informacje ogólne:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie analizy pod roboczą nazwą: „Analiza realizacji działań na rzecz budowania potencjału partnerów społecznych i partnerów zorganizowanego społeczeństwa obywatelskiego w perspektywie finansowej 2021–2027”.

W ramach zamówienia Wykonawca:

- opracuje raport z analizy,
- przygotuje prezentację multimedialną przedstawiającą wyniki analizy,
- zaprezentuje wyniki podczas spotkania dla interesariuszy organizowanego przez Zamawiającego do końca 2026
- jeśli spotkanie odbywać się będzie poza miejscem zamieszkania Wykonawcy pokryje ewentualne koszty dojazdu i noclegu na spotkanie osobie/-om prezentującym wyniki podczas spotkania,
- udzieli uczestnikom spotkania niezbędnych wyjaśnień dotyczących przeprowadzonej analizy.



## 2.2 KODY CPV:

79315000-5 - Usługi badań społecznych

79310000-0 - Usługi badania rynku

2.3 **Termin realizacji:** w ciągu 60 dni od podpisania umowy

2.4 Szczegółowe warunki realizacji poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia:

### 2.4.1. Przedmiot analizy i jej uzasadnienie:

Przedmiotem analizy jest przegląd i syntetyczne opracowanie informacji dotyczących form wsparcia oferowanego organizacjom zorganizowanego społeczeństwa obywatelskiego oraz partnerom społecznym w ramach programów regionalnych finansowanych ze środków EFS+.

### 2.4.2. Cel analizy:

Celem analizy jest:

- zebranie, uporządkowanie i syntetyczne podsumowanie informacji zebranych w maju 2025 r. przez Zamawiającego od 16 Instytucji Zarządzających programami regionalnymi,
- aktualizacja danych w oparciu o informacje za bieżący rok kalendarzowy,
- identyfikacja dobrych praktyk,
- identyfikacja barier oraz potrzeb zgłaszanych przez beneficjentów i Instytucje Zarządzające.

Analiza nie stanowi kompleksowej ewaluacji działań, lecz koncentruje się na przeglądzie praktycznego wykorzystania środków EFS+ w zakresie wspierania partnerów społecznych i organizacji pozarządowych.

### 2.4.3. Sposób realizacji analizy:

Wykonawca zobowiązany jest do:

- a. przeprowadzenia analizy treści pisemnych odpowiedzi zebranych przez Zamawiającego w maju 2025 r.,
- b. zebrania danych aktualizujących (np. w formie ankiety skierowanej do Instytucji Zarządzających),
- c. przeprowadzenia analizy jakościowej i ilościowej danych (w tym m.in. liczby naborów, poziomu dofinansowania, zainteresowania konkursami),
- d. w uzasadnionych przypadkach – przeprowadzenia dodatkowych konsultacji (np. wywiadów) z przedstawicielami Instytucji Zarządzających, po uzgodnieniu z Zamawiającym.

### 2.4.4. Zakres analizy



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- a) **Zakres czasowy:** lata 2021–2026
- b) **Zakres przedmiotowy:**
- opracowanie tabelarycznego zestawienia odpowiedzi z podziałem na województwa i pytania badawcze,
  - identyfikacja wspólnych tendencji oraz różnic regionalnych,
  - identyfikacja typowych barier,
  - sformułowanie wniosków i rekomendacji, w tym wskazanie obszarów wymagających doprecyzowania lub pogłębienia,
  - opcjonalnie: uzupełnienie danych poprzez kontakt z Instytucjami Zarządzającymi (za zgodą Zamawiającego).

Zestawienia tabelaryczne powinny umożliwiać bezpośrednie porównanie danych pomiędzy regionami.

- c) **Zakres** **podmiotowy:**

Analiza obejmuje 16 programów regionalnych:

- Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021–2027
- Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021–2027

Raport powinien mieć charakter analityczno-porównawczy i zawierać syntetyczną analizę porównawczą 16 programów regionalnych, a nie wyłącznie opis zbiorczy. Wnioski powinny mieć charakter przekrojowy i odnosić się do wszystkich analizowanych programów regionalnych.

#### **2.4.5. Pytania w ramach analizy:**

Analiza powinna odpowiedzieć m.in. na następujące zagadnienia:

- a) **Organizacja naborów:**



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- czy stosowane są konkursy grantowe (parasolowe) i kto je realizuje,
- czy stosowany jest regranting,
- czy wspierani są partnerzy społeczni i NGO jako samodzielni wnioskodawcy,
- czy występują kryteria dostępu mogące stanowić barierę (np. wymagany staż, poziom budżetu).

**b) Dane o naborach:**

- liczba konkursów,
- alokacja środków,
- liczba złożonych wniosków,
- liczba podpisanych umów.

**c) Warunki finansowe:**

- poziom dofinansowania (średnia, minima i maksima),
- zasady wkładu własnego,
- stosowanie uproszczonych metod rozliczania (stawki ryczałtowe, jednostkowe),
- ewentualne dodatkowe wsparcie z budżetów województw.

**d) Bariery i jakość wniosków:**

- trudności zgłaszane przez wnioskodawców,
- ocena jakości wniosków (np. na podstawie odsetka odrzuceń formalnych lub ocen merytorycznych, ewentualnie uzupełniona innymi metodami zaproponowanymi przez Wykonawcę).

**e) Działania wspierające:**

- szkolenia,
- doradztwo,
- punkty informacyjne.

**f) Plany na przyszłość:**

- planowane nabory,
- planowane zmiany i uproszczenia wynikające z dotychczasowych doświadczeń.

**2.4.6. Organizacja i harmonogram realizacji analizy**

W ramach zamówienia Wykonawca przygotowuje:

- Raport z analizy**, zawierający:
  - opis metodologii,
  - część analityczną,
  - syntetyczne wnioski,
  - rekomendacje,
  - zestawienia tabelaryczne (jako część raportu lub załączniki).



Raport musi mieć charakter analityczno-porównawczy, a nie wyłącznie opisowy. Raport musi spełniać standardy rzetelności analitycznej, w szczególności:

- opierać się na jasno opisanej metodologii,
- zawierać logicznie powiązane wnioski wynikające z analizy danych,
- zapewniać spójność pomiędzy odkrytymi, analizą i rekomendacjami.

b. **Prezentację multimedialną** podsumowującą wyniki analizy.

Po zatwierdzeniu raportu przez Zamawiającego Wykonawca zaprezentuje wyniki podczas spotkania oraz                      odpowie                      na                      pytania                      uczestników.

---

### 3. Warunki udziału w postępowaniu/Kryteria dostępu:

3.1. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się podmioty/osoby, które zostały objęte sankcjami, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Weryfikacja dokonana będzie przez Zamawiającego na podstawie rejestru dostępnego na stronie <https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>.

3.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy będący osobami fizycznymi jak i osoby prawne. Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy, doświadczenia czy potencjału technicznego. Weryfikacja spełnienia warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań oraz braku sankcji) odbywa się na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenia złożone w formularzu ofertowym.

3.3. Wykonawca wskazuje skład zespołu realizującego zamówienie w ofercie wraz z opisem ról poszczególnych osób.

3.4. Złożenie podpisanego oświadczenia o braku powiązań - zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.

3.5. Złożenie oświadczenia o zapoznaniu się z treścią umowy i akceptacją jej postanowień.

3.6. Złożenie oferty w wyznaczony sposób i w określonym terminie.

3.7. „Metodyka badania” odnosi się wyłącznie do jakości przedstawionej koncepcji realizacji zamówienia, a nie do doświadczenia Wykonawcy.

Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów dostępu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

---

### 4. Kryteria oceny ofert

#### 4.1. Kryteria i ich wagi

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:



Lp.	Kryterium oceny	Waga	Sposób przyznawania punktów
1.	Cena	60%	$(\text{cena oferty najtańszej} / \text{cena oferty badanej}) \times 60 \text{ pkt}$
2.	Metodyka badania	40%	Ocena jakościowa zgodnie z opisem poniżej

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt.

#### 4.2. Sposób oceny ofert

##### 4.2.1. Cena – maks. 60 pkt

- a) Ocena zostanie dokonana na podstawie ceny brutto oferty
- b) Najniższa cena otrzyma 60 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, zgodnie ze wzorem wskazanym powyżej.

##### 4.2.2. Metodyka badania – maks. 40 pkt

- a) Ocena zostanie dokonana na podstawie opisu koncepcji realizacji zamówienia przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia opisu metodyki obejmującej w szczególności: cele badania, pytania badawcze, źródła danych, metody i techniki badawcze oraz sposób analizy danych.
- c) Opis sposobu realizacji zamówienia musi odnosić się bezpośrednio do zakresu i wymagań określonych w OPZ.
- d) Punkty w tym kryterium będą przyznawane w następujący sposób:
  - Trafność przedstawionego spisu treści raportu – od 0 do 5 pkt,
  - Spójność koncepcji badawczej – od 0 do 10 pkt,
  - Adekwatność koncepcji do analizy porównawczej 16 programów regionalnych – od 0 do 10 pkt,
  - Dodatkowe pytania badawcze – od 0 do 5 pkt (każde trafne pytanie do 2,5 pkt, ocenie podlegają maksymalnie dwa),
  - Dodatkowe metody, techniki lub narzędzia badawcze – od 0 do 5 pkt (każda trafna propozycja do 2,5 pkt, ocenie podlegają maksymalnie dwie),
  - Obszary ryzyka – od 0 do 5 pkt (każde trafne ryzyko wraz ze środkiem minimalizującym do 2,5 pkt, ocenie podlegają maksymalnie dwa).
- e) Ocena obejmuje również adekwatność podejścia do analizy danych pochodzących z wielu źródeł i regionów oraz zdolność do ich porównania.



- f) Wykonawca powinien wykazać, w jaki sposób zapewni porównywalność danych pochodzących z różnych Instytucji Zarządzających.
- g) Ocena w kryterium „Metodyka badania” będzie dokonywana w oparciu o stopień spełnienia wskazanych elementów, ich kompletność, spójność oraz wykonalność.

#### **4.3. Pozostałe zasady oceny**

4.3.1. Weryfikacja spełnienia kryteriów nastąpi na podstawie informacji zawartych w ofercie.

4.3.2. Punkty będą przyznawane przez powołaną komisję z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień, w tym szczegółowej kalkulacji kosztów oraz dowodów wykonania usług, w szczególności w przypadku podejrzenia rażąco niskiej ceny.

4.3.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą/Wykonawcami, których oferty spełniły warunki udziału w postępowaniu. Negocjacje będą prowadzone w kolejności od oferty, która uzyskała najwyższą liczbę punktów. Przeprowadzenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty ani zawarciem umowy.

---

#### **5. Warunki i termin składania ofert:**

5.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.

5.2. Oferty należy składać, wg załączonego formularza, wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności BK 2021 w formie zeskanowanego oryginalnego dokumentu z podpisami (Zamawiający dopuszcza możliwość podpisu elektronicznego), w formacie .pdf, do dnia 13.05.2026 r.

5.3. Oferta Wykonawcy powinna zawierać:

Oferta musi zawierać następujące elementy:

- a) Formularz ofertowy (Załącznik nr 1) zawierający m.in. koszty wykonania zamówienia w kwocie netto i brutto; koszty te muszą obejmować wszystkie czynności związane z wykonaniem zadania (załącznik nr 1).
- b) Oświadczenie o braku powiązań (Załącznik nr 2),
- c) Opis sposobu realizacji zamówienia (Załącznik nr 3), obejmujący co najmniej:
  - cele i pytania badawcze,
  - źródła danych,
  - metody i techniki badawcze,
  - sposób analizy danych,
  - zapewnienie porównywalności danych pomiędzy regionami.

Wykonawca może dodatkowo przedstawić:



- dodatkowe pytania badawcze,
- dodatkowe metody, techniki lub narzędzia badawcze,
- identyfikację ryzyk wraz ze sposobami ich minimalizacji.

Opis sposobu realizacji zamówienia powinien być przygotowany w sposób umożliwiający jego ocenę zgodnie z kryteriami wskazanymi w zapytaniu ofertowym.

Zaleca się, aby opis sposobu realizacji zamówienia nie przekraczał 10 stron.

5.4. Cena zawiera przeniesienie praw autorskich majątkowych do wykonanej pracy przez Wykonawcę.

5.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktu z Oferentami w celu uzyskania dodatkowych wyjaśnień - patrz pkt.5.7 poniżej.

5.6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z podmiotami, by uzupełnić lub doprecyzować przesłane oferty w celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert. Dotyczy tylko i wyłącznie oczywistych omyłek pisarskich, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

5.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania i/lub unieważnienia zapytania ofertowego w następujących przypadkach:

- Wpłyną oferty, które przekraczać będą budżet założony w projekcie na realizację usługi.
- Wystąpią istotne okoliczności uniemożliwiające realizację usługi, np. siła wyższa lub zdarzenie losowe.
- Zapytanie ofertowe może być unieważnione przez Zamawiającego w każdym momencie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do realizacji zamówienia.

5.9. W ramach wyjaśnień Zamawiający może żądać w szczególności wykazania, że zaproponowana cena pozwala na rzetelną realizację wszystkich elementów zamówienia określonych w OPZ.

---

## 6. Warunki istotnych zmian umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

- Zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. opóźnienia w przekazaniu danych przez Zamawiającego lub Instytucję Zarządzającą).
- Wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w terminie.
- Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy aneksu pod rygorem nieważności.

---

## 7. Konflikt interesów oraz wykluczenia dotyczące potencjalnych wykonawców:





7.1. Wg Wytycznych dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo.

7.2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa); pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub związaniu z tytułu w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

7.3. Z możliwości realizacji zamówienia wyklucza się Wykonawców będących pracownikami i współpracownikami Ogólnopolskiej Federacji Organizacji Pozarządowych.

---

## 8. Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

8.1. Administratorem danych osobowych jest **Ogólnopolska Federacja Organizacji Pozarządowych** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: Szpitalna 5/3, 00-031 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Szpitalna 5/3, 00-031 Warszawa lub drogą e-mailową pod adresem: [ofop@ofop.eu](mailto:ofop@ofop.eu).

8.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: [rodo@ofop.eu](mailto:rodo@ofop.eu)

8.3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

8.4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu przeprowadzenia zapytania ofertowego – art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO - dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do 5 lat od dnia zakończenia postępowania, zgodnie z przepisami prawa.

8.5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.

8.6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8.7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności do: organów kontrolnych, a także na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym do dostawców usług teleinformatycznych.

8.8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.



8.9. Skargę nas działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8.10. Podanie danych osobowych jest wymogiem udziału w postępowaniu o udzieleniu. Ich niepodanie spowoduje brak możliwości udziału w postępowaniu.

8.11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

8.12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do wyłonienia Wykonawcy w ramach niniejszego zapytania ofertowego.

---

## 9. Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań
- Załącznik nr 3 – Sposób realizacji zamówienia
- Załącznik nr 4 – Istotne postanowienia umowy
- Załącznik nr 5 – Karta oceny ofert



Dane Wykonawcy (nazwa i adres wykonawcy, NIP oraz dane kontaktowe - telefon, e-mail):

---

---

---

Skład zespołu realizującego zamówienie wraz z opisem ról poszczególnych osób: \_\_\_\_\_

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym: \_\_\_\_\_

**FORMULARZ OFERTOWY**

W związku z zapytaniem ofertowym (**znak: 4/ZZ/SP/2026**) wystosowanym przez Ogólnopolską Federację Organizacji Pozarządowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Szpitalnej 5/3, dotyczącym zlecenia wykonania analizy pod roboczą nazwą: „Analiza realizacji działań na rzecz budowania potencjału partnerów społecznych i partnerów zorganizowanego społeczeństwa obywatelskiego w perspektywie finansowej 2021-2027”.

w ramach projektu pn.: „Prowadzenie sekretariatu Podkomitetu ds. rozwoju partnerstwa na lata 2021-2027”, na podstawie umowy o dofinansowanie nr DSR/BDG-II/PTFE/116/24.

Oświadczam, że oferuję realizację zamówienia w zakresie zgodnym z wymaganiami Zamawiającego za łączną wartość brutto zgodnie z poniższą specyfikacją:

LP	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA / KRYTERIA OCENY	ŁĄCZNA CENA NETTO	ŁĄCZNA CENA BRUTTO
1	Łączna maksymalna cena za wykonanie przedmiotu zamówienia		

Oświadczam, że:

- 1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym podatek od towarów i usług (jeżeli dotyczy);
- 2) zapoznałam/em się z zapytaniem ofertowym na wdrożenie usługi w w/w zakresie i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte;
- 3) zdobyłam/em wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty
- 4) zapoznałam/am się z treścią umowy i akceptuję jej postanowienia.

Zostałam/am uprzedzony/a o odpowiedzialności cywilnej wynikającej z Kodeksu Cywilnego za



składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą i niniejszym oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

---

Data i podpis osoby upoważnionej



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań

Dane Wykonawcy (nazwa i adres wykonawcy, NIP oraz dane kontaktowe - telefon, e-mail):

---

---

---

Oświadczam, iż:

- nie wchodzę w skład żadnej spółki z Ogólnopolską Federacją Organizacji Pozarządowych ani osobami reprezentującymi w/w Federację;
- nie posiadam żadnych udziałów ani akcji Ogólnopolskiej Federacji Organizacji Pozarządowych;
- nie pełnię funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika Ogólnopolskiej Federacji Organizacji Pozarządowych;
- nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub związaniu z tytułu w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych lub pracownikami Zamawiającego, w tym osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy dot. niniejszej oferty złożonej w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Ogólnopolskiej Federacji Organizacji Pozarządowych;
- nie pozostaję z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia;
- nie jestem zatrudniony/a w Ogólnopolskiej Federacji Organizacji Pozarządowych.

---

Data i podpis osoby upoważnionej



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



### Załącznik nr 3 – Sposób realizacji zamówienia

Dane Wykonawcy (nazwa i adres wykonawcy, NIP oraz dane kontaktowe - telefon, e-mail):

---

---

---

Opis metodyki badania:

*W ofercie wykonawca powinien przedstawić elementy, uwzględniając wymagania dotyczące konstrukcji badania, które będą punktowane przez Zamawiającego. Zamawiający będzie brał pod uwagę poprawność konstrukcji badania - zachowanie spójnego ciągu logicznego pomiędzy celami badania, a źródłami danych, metodami, technikami gromadzenia i analizy danych, narzędziami badawczymi, analizą danych i wnioskowaniem, a także stopień, w jaki poszczególne elementy badania łączą się ze sobą umożliwiając realizację celów badania, o których mowa w OPZ.*

*Ważne jest, aby wykonawca przedstawił te elementy w sposób szczegółowy, jednoznaczny i zrozumiały, zapewniając, że cała konstrukcja badania jest logicznie spójna i w pełni odpowiada wymaganiom OPZ. Zrozumienie tego procesu i odpowiednie udokumentowanie w ofercie może znacząco wpłynąć na ocenę oferty przez Zamawiającego.*

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Data i podpis osoby upoważnionej



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Istotne postanowienia umowy

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zakłada następujący zakres działań:
  - a) Przygotowanie pod roboczą nazwą „Analiza realizacji działań na rzecz budowania potencjału partnerów społecznych i partnerów zorganizowanego społeczeństwa obywatelskiego w perspektywie finansowej 2021-2027” w ramach projektu „Prowadzenie sekretariatu Podkomitetu ds. rozwoju partnerstwa na lata 2021-2027”.
  - b) Po opracowaniu analizy opracowana zostanie prezentacja multimedialna, którą Wykonawca przedstawi podczas spotkania dla zainteresowanych stron (zorganizowane przez Zamawiającego do końca 2026 roku) oraz udzieli jego uczestnikom wszelkich niezbędnych wyjaśnień w zakresie przeprowadzonej analizy. Wykonawca koszt ewentualnego dojazdu i noclegu pokryje z własnych środków.

§ 2

1. ZLECENIOBIORCA będzie realizował zadania wynikające z § 2 poza siedzibą OFOP.
2. ZAMAWIAJĄCY przekaze ZLECENIOBIORCY niezbędne informacje w celu realizacji zadań wynikających z § 2 niniejszej umowy.
3. ZLECENIOBIORCA zobowiązany jest do zapewnienia wyposażenia i sprzętu do realizacji umowy we własnym zakresie.
4. Przedmiot umowy podlega odbiorowi pod kątem zgodności z OPZ oraz ofertą Wykonawcy.
5. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zaakceptować analizę będącą przedmiotem niniejszej umowy w formie elektronicznej (e-mail) lub wnieść zastrzeżenia w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia przez ZLECENIOBIORCĘ na adres e-mail wskazany w umowie - plik powinien być zapisany w formacie DOC/DOCX oraz PDF, być przygotowany w sposób zapewniający dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami oraz posiadać odpowiednie logotypy dostarczone przez Zamawiającego.
6. Zastrzeżenia, o których mowa w pkt 4 niniejszego paragrafu powinny wyraźnie wskazywać treść oczekiwanej zmiany tak, aby jej uwzględnienie mogło zostać wykonane w sposób niebudzący wątpliwości.
7. ZAMAWIAJĄCY ma prawo do kolejnego zastrzeżenia na piśmie w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu zmienionej wersji analizy.
8. ZLECENIOBIORCA ma 7 dni kalendarzowych na odniesienie się do przesłanych uwag.
9. W przypadku gdy ZAMAWIAJĄCY nie wnieśli zastrzeżeń w terminie do 7 dni kalendarzowych, ZLECENIOBIORCA uznaje analizę za zaakceptowaną i odebraną przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 3

1. Każda ze stron zobowiązana jest wykonywać swoje obowiązki z należytą starannością i najlepszą wiedzą oraz chronić interesy drugiej Strony w zakresie powierzonych sobie czynności.
2. Każda ze stron zobowiązuje się do informowania drugiej strony o zaistniałych w trakcie wykonania przedmiotu umowy trudnościach i przeszkodach, jak również do współdziałania z drugą stroną w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych wynikłych w trakcie wykonywania postanowień niniejszej umowy.



#### § 4

1. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich okoliczności i poufnych informacji, o których dowiedział się w związku z wykonywana przez niego zleceniem, a których ujawnienie mogłoby narazić ZAMAWIAJĄCEGO na szkodę.

#### § 5

1. Dane do kontaktu ze ZLECENIOBIORCĄ w celu realizacji umowy:

.....  
.....

2. Dane do kontaktu z ZAMAWIAJĄCYM w celu realizacji umowy:

.....  
.....

#### § 6

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu wytworzonych utworów (tj. raportu z analizy i prezentacji multimedialnej) i zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 8, bez konieczności składania w tym zakresie jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń, Zleceniobiorca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w ramach realizacji Umowy (tj. do analizy i prezentacji).
2. Do przeniesienia autorskich praw majątkowych dochodzi na następujących polach eksploatacji:
  - utrwalanie i zwielokrotnianie utworów dowolną techniką, w szczególności techniką drukarską oraz cyfrową,
  - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem zwielokrotnionych egzemplarzy lub kopii cyfrowych utworów,
  - rozpowszechnianie utworów w Internecie, w szczególności na stronach internetowych, blogach, w mediach społecznościowych, newsletterach,
  - wykorzystywanie utworów w celach promocyjnych, marketingowych,
  - publiczne wystawianie, wyświetlanie, a także udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
3. Przeniesienie praw jest nieograniczone terytorialnie, co oznacza, że Zamawiający może korzystać z utworów na terenie całego świata.
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, Zleceniobiorca przenosi również na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
5. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w Umowie uwzględnione jest w wynagrodzeniu, o którym mowa w niniejszej Umowie.
6. Zamawiający ma możliwość nieodpłatnego udostępniania utworów, o których mowa powyżej, w takim zakresie, w jakim wynika to z nabytych praw, z chwilą nabycia tych praw, wszystkim zainteresowanym osobom i podmiotom na warunkach licencji Creative Commons – Uznanie autorstwa – Użycie niekomercyjne – Na tych samych warunkach 4.0, co oznacza możliwość dowolnego niekomercyjnego wykorzystania tych utworów, w tym ich kopiowania, rozpowszechniania i użytkowania, pod warunkiem zgodnego z zasadami licencji oznaczenia





utworu oraz stosowania tej samej licencji przy rozpowszechnianiu oryginalnych utworów i utworów zależnych.

7. Jednocześnie Zamawiający udziela Zleceniobiorcy na czas nieoznaczony, niewyłącznej licencji do korzystania z utworów w celach wewnętrznych i informacyjnych.

#### § 7

1. W przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy stwierdzonego przez Zamawiającego w pisemnym oświadczeniu, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości wynagrodzenia netto za każde naruszenie.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 2 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, w przypadku gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy niezwłocznie w przypadku niewykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w terminach ustalanych zgodnie z § 9 lub nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do działań naprawczych.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w ust. 2., Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia netto.
6. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
7. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.

#### § 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas .....
2. ZLECENIOBIORCY za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w kwocie .....brutto [słownie .....złotych 00/00], w tym podatek VAT (jeśli dotyczy), płatne po zakończeniu realizacji zlecenia (tj. po dokonaniu odbioru analizy zgodnie z paragrafem 3 ust. 6 niniejszej Umowy).
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić za zrealizowaną usługę po otrzymaniu faktury/rachunku od ZLECENIOBIORCY w formie przelewu na rachunek bankowy ZLECENIOBIORCY, w terminie 14 dni.
4. Za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

#### § 9

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niedotrzymania przez ZLECENIOBIORCĘ warunków umowy, działania na szkodę ZAMAWIAJĄCEGO lub w sposób naruszający interesy i dobre imię ZAMAWIAJĄCEGO.

#### § 10

1. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonywane w formie dokumentowej, z wyjątkiem zmian dot. par. 7 umowy, dla których wymagana jest forma pisemna.

#### § 11



1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

ZLECENIOBIORCA

**Załączniki:**

Zapytanie ofertowe  
Złożona oferta



Pomoc Techniczna  
dla Funduszy Europejskich

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Załącznik nr 5  
**Karta oceny merytorycznej**

Numer oferty:		
Kryterium oceny	Ocena (liczba pkt)	Uzasadnienie
<b>Cena – do 60 pkt</b>		Według wzoru określonego w zapytaniu ofertowym, tj.  <b>(cena oferty najtańszej  // cena oferty badanej)  x waga 60%</b>  Ocenie podlega kwota brutto.
<b>Koncepcja realizacji zamówienia – do 40 pkt, w tym:</b>		
<b>a) Trafność przedstawionego spisu treści raportu – do 5 pkt</b>  Zamawiający będzie brał pod uwagę spójność z celami OPZ oraz kompletność proponowanego spisu treści, w szczególności obecność części analityczno-porównawczej obejmującej wszystkie 16 programów regionalnych.		
<b>b) Spójność koncepcji badawczej – do 10 pkt</b>  Zamawiający będzie brał pod uwagę poprawność konstrukcji badania – zachowanie spójnego ciągu logicznego pomiędzy celami badania, źródłami danych, metodami, technikami gromadzenia i analizy danych, narzędziami badawczymi, analizą danych i wnioskowaniem.  Istotna będzie również możliwość porównywania danych pomiędzy Instytucjami Zarządzającymi oraz stopień integracji poszczególnych elementów badania w realizacji celów OPZ.		



<p><b>c) Adekwatność koncepcji do analizy porównawczej 16 programów regionalnych – do 10 pkt</b></p> <p>Zamawiający będzie oceniał, w jakim stopniu zaproponowana koncepcja umożliwia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• porównanie danych pomiędzy regionami,</li> <li>• uwzględnienie różnic w źródłach danych,</li> <li>• syntetyczne zestawienie wyników na poziomie krajowym.</li> </ul>		
<p><b>d) Dodatkowe pytania badawcze – do 5 pkt</b></p> <p>Zamawiający będzie brał pod uwagę trafność dodatkowych pytań badawczych z punktu widzenia celu analizy oraz ich wartość dodaną względem pytań wskazanych w OPZ.</p> <p>Punkty przyznawane będą w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• brak dodatkowych lub nietrafne pytania – 0 pkt,</li> <li>• każde trafne i wartościowe pytanie badawcze – do 2,5 pkt.</li> </ul> <p>Ocenie podlegać będą tylko dwa pierwsze dodatkowe pytania badawcze.</p>		
<p><b>e) Dodatkowe metody, techniki lub narzędzia badawcze – do 5 pkt</b></p> <p>Zamawiający będzie oceniał trafność oraz wartość dodaną zaproponowanych metod, technik lub narzędzi badawczych względem minimalnego zakresu określonego w OPZ.</p> <p>Punkty przyznawane będą w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• brak dodatkowych lub nietrafne metody/techniki/narzędzia – 0 pkt,</li> <li>• każda trafna i wartościowa propozycja – do 5 pkt.</li> </ul> <p>Ocenie podlegać będą tylko dwie pierwsze propozycje.</p>		



<p><b>f) Obszary ryzyka – do 5 pkt</b></p> <p>Zamawiający będzie oceniał trafność identyfikacji potencjalnych obszarów ryzyka realizacji badania oraz adekwatność proponowanych działań minimalizujących.</p> <p>Punkty przyznawane będą w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• brak trafnych ryzyk lub środków minimalizujących – 0 pkt,</li> <li>• każde trafne ryzyko wraz ze środkiem minimalizującym – do 2,5 pkt.</li> </ul> <p>Ocenie podlegać będą tylko dwa pierwsze obszary ryzyka.</p>		
<p><b>Łączna liczba punktów przyznana w kryteriach oceny ofert</b></p>		

